

Umowa nr FDZZ.226.14.2026

zawarta w Ostrowie Wielkopolskim w dniu 2026 r., pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Limanowskiego 20/22,
NIP 622-22-56-387, REGON P-000314187, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr
0000001945, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej *Zamawiającym*, reprezentowanym
przez:

Tomasza Gostomczyka - Dyrektora ZZOZ w Ostrowie Wielkopolskim

a

....., działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem:, REGON, NIP zwaną dalej
Wykonawcą, reprezentowaną przez :

..... -

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – postępowania w trybie zapytania ofertowego na: **Adaptację pomieszczeń Pracowni Hemodynamiki nr 2 do montażu Angiografu Artis Q Zen Floor**

**§1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Adaptacja pomieszczeń Pracowni Hemodynamiki nr 2 do montażu Angiografu Artis Q Zen Floor**
2. Szczegółowe wymagania oraz zakres i opis przedmiotu zamówienia zostały określone w załącznikach do zapytania ofertowego tj. w :
 - a) Szczegółowym opisie dla wykonania wszelkich niezbędnych prac budowlano-adaptacyjnych dla montażu systemu Angiografu Artis Q Zen Floor Pracowni Hemodynamiki nr 2
 - b) Dokumentacji technicznej do zapytania ofertowego.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) Wykonanie dokumentacji projektowej instalacyjnej, niezbędnej do przystosowania pomieszczeń na potrzeby montażu urządzenia (w tym m.in. obliczenia osłon stałych);
 - b) Wykonanie robót budowlano- adaptacyjnych na potrzeby ponownego montażu angiografu ;
4. Dokumentacja projektowa niezbędna do wykonania robót budowlanych adaptacji pomieszczenia zostanie opracowana przez Wykonawcę i na jego koszt **w terminie do 7 dni** roboczych od daty podpisania umowy oraz przedłoży do zatwierdzenia przedstawicielowi Zamawiającego.
5. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna oraz obejmować cały zakres realizowanego zadania, spełniać obowiązujące przepisy.
6. Wykonawca sporządzi niezbędną dokumentację: m. in. w tym. wytyczne instalacyjne wraz z niezbędnymi uzgodnieniami oraz uzyska pozytywną opinię od producenta sprzętu, co do rozwiązań technicznych oraz przedłoży do zatwierdzenia przedstawicielowi Zamawiającego. Powyższą dokumentację oraz niezbędne ekspertyzy, pomiary, badania Wykonawca wykona na swój koszt.

7. Realizacja prac objętych niniejszą umową następować będzie z uwzględnieniem oferty Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach Umowy wszelkich czynności niezbędnych do osiągnięcia celu określonego w ust. 1, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymaganiami jakościowymi określonymi w dokumentacji technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym umową.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na terenie robót ochronę, warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wszelkie zabezpieczenia, w szczególności mając na uwadze dobro osób korzystających z usług w pomieszczeniach i budynkach otaczających teren robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się zastosować takie materiały budowlane, które spełniają wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane, a w szczególności posiadać będą odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi w obowiązujących Normach oraz winny być zgodne z właściwymi przepisami i dokumentacją projektową.
11. Zamawiający ma prawo każdorazowo żądać okazania dokumentów, o których mowa w ust. 10 od Wykonawcy oraz wykonania przez niego badań jakościowo-ilościowych zastosowanych materiałów i wyrobów budowlanych. Materiały będą pod względem jakościowym i ilościowym badane przez Wykonawcę na jego koszt. W sytuacji, gdy badania jakościowo-ilościowe opisane w § 1 ust. 11 nie potwierdzą uchybień, Zamawiający zwróci wykonawcy ich koszt.
12. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających prawidłową gospodarkę odpadami z terenu robót.
13. Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia po zakończeniu robót budowlanych, a przed odbiorem końcowym – terenu robót/miejsca tymczasowo przez siebie użytkowanego, do stanu nie gorszego niż przed jego przejęciem.
14. Wykonawca winien uwzględnić, iż wszelkie prace będą prowadzone na czynnym obiekcie – przez jednostki zewnętrzne z możliwością dostępu osób trzecich.

§2

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie 3 dni od daty podpisania umowy,
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Wszystkie decyzje rodzące skutki finansowe dla Zamawiającego wymagają zgody osób reprezentujących Zamawiającego w umowie (Zamawiający będzie usiłował udzielać zgody niezwłocznie z tym, że w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze). Nie dotyczy to decyzji podejmowanych w celu usunięcia awarii lub likwidowania bezpośredniego zagrożenia dla osób lub mienia, w tym przypadku decyzje te może podejmować Inspektor Nadzoru.

§3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY/ PRZEDSTAWICIELE STRON

1. **Wykonanie całości zamówienia nastąpi do 30 dni od daty podpisania umowy.** W terminie tym należy uwzględnić odpowiedni czas na dokonanie wszelkich odbiorów opisanych niniejszą umową.
2. Prace będą prowadzone w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Zamawiający wyznacza **Marka Niškiewicz, tel.: (62) 595 11 49 oraz Sławomira Tyburcego tel.: (62) 595 11 24** jako osoby do reprezentacji Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający wyznacza Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie
 5. Osobą reprezentującą Wykonawcę
jest:.....
.....

6. Wykonawca wyznacza Kierownika Budowy w osobie
7. Pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonywanych robót ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić Zamawiającego o każdym zagrożeniu opóźnienia robót spowodowanym nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków przez Zamawiającego. W wypadku nie wykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu robót.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Kierownik budowy zobowiązany jest do zgłoszenia do odbioru poszczególnych etapów robót i uzyskania ich odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz akceptacji wykonywanych prac przez przedstawiciela Zamawiającego (dotyczy również odbiorów częściowych, a w szczególności odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu), z jednoczesnym przedłożeniem wykazu użytych materiałów wraz z aprobatami technicznymi, świadectwami (dotyczy wyłącznie odbioru końcowego).
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość zakresu objętego przedmiotem umowy.
3. Strony ustalają następujące zasady odbioru końcowego:
 - 1) odbioru końcowego przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego, w obecności Wykonawcy
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego robót, Gotowość, o której mowa w zdaniu pierwszym musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru w Dzienniku budowy. O terminie wykonania przedmiotu umowy decyduje data odbioru końcowego. W przypadku, kiedy roboty nie zostały zakończone zgłoszenie nie jest skuteczne.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest przygotować do odbioru końcowego dokumenty powykonawcze wskazane w dokumentach technicznych,
 - 4) odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru zadania, o którym mowa w ust. 3 pkt 2.
 - 5) jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru końcowego nie osiągnął gotowości do odbioru końcowego, w szczególności niezakończenia robót lub stwierdzenie wad, Zamawiający odmówi odbioru końcowego, a stwierdzone przy odbiorze braki/wady umieszcza się w protokole odmowy odbioru końcowego, z wyznaczeniem terminu ich uzupełnienia/usunięcia. Po uzupełnieniu braków/usunięciu wad Wykonawca jest zobowiązany ponownie zgłosić osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego i uzyskać potwierdzenie jej osiągnięcia przez Inspektora Nadzoru w trybie opisanym w ust. 3 pkt 2.
 - 6) po potwierdzeniu gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy nową datę odbioru końcowego, który zostanie przeprowadzony w trybie ustalonym w ust. 3 pkt 4,
 - 7) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad i zażąda ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub jest to ekonomicznie nieuzasadnione to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Podpisanie przez strony umowy protokołu końcowego odbioru całego przedmiotu zamówienia warunkuje wystawienie przez Wykonawcę końcowej faktury VAT.

§5

GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIENÍ GWARANCYJNYCH DOTYCZĄCYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Gwarancja i rękojmia na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i dokonania odbioru robót przez Zamawiającego.
2. Strony ustalają następujące zasady dotyczące realizacji praw i obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi w zakresie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć wszelkie wady i/lub usterki w wykonanych robotach na własny koszt, za które odpowiada z tytułu rękojmi lub gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym charakter wady i/lub usterki oraz technologię ich usunięcia, nie krótszym niż 5 dni .
 - b) Wymienione w ramach gwarancji lub rękojmi elementy robót, zostaną objęte nową gwarancją na niezmienionych warunkach. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas wykonywania ewentualnych napraw gwarancyjnych, o ile naprawa skutkowała brakiem możliwości korzystania z przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
 - c) Do gwarancji i rękojmi dotyczących robót adaptacyjnych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku , gdy Wykonawca nie wykona w terminie przedmiotu umowy lub napraw z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może zlecić wykonanie prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§6

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od daty ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się także zawiadomić Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o fakcie wystąpienia robót zaniechanych i odnotować to w dokumentacji wewnętrznej.
2. Roboty dodatkowe nie objęte wynagrodzeniem i zakresem ustalonym niniejszą umową, mogą być wykonane tylko w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół Konieczności sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Zatwierdzenie bądź odmowa zatwierdzenia nastąpi w terminie 5 dni roboczych, przy czym w wyjątkowych sytuacjach przekroczenie tego terminu nie będzie oznaczało uznania robót dodatkowych. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kosztorysu na roboty dodatkowe konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników organów państwowego nadzoru budowlanego oraz udostępnienia im niezbędnych wymaganych dokumentów.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych i za wszelkie szkody powstałe w przedmiocie umowy od dnia rozpoczęcia prac przez Wykonawcę do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną na czas realizacji przedmiotu zamówienia polisę dobrowolnego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności.
6. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z przedmiotem umowy, w szczególności zaś oświadcza, iż znany mu jest sposób i warunki dostępu do

terenu robót a także, że zbadał teren robót, jego otoczenie, a także zapoznał się z dostępną dokumentacją, a także, że uzyskał wszelkie informacje tak, aby mieć pełną wiedzę o nim. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy, dotyczące terenu robót zgłoszone po terminie zawarcia umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, iż nie istnieją żadne przeszkody uniemożliwiające mu lub utrudniające terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie ich wad oraz, iż nie będzie przysługiwało mu prawo do przesunięcia terminu zakończenia robót lub w szczególności do dodatkowego wynagrodzenia wynikającego z powyższego.

7. Wykonawca i jego Podwykonawcy nie mają prawa wejść na teren robót i rozpocząć jakichkolwiek robót objętych niniejszą umową na terenie robót przed podpisaniem protokołu przekazania terenu robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czystości zaplecza budowy, ciągów komunikacyjnych na terenie Zamawiającego oraz przyległym do terenu robót u Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie przed Zamawiającym i innymi służbami publicznymi. W przypadku nie wywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zatrudnić do tego celu inny podmiot, a kosztami obciążyć Wykonawcę, pomniejszając jego wynagrodzenie lub zaspokoić się z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do informowania Zamawiającego o wadach i brakach w dokumentacji technicznej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na takie braki lub wady w dokumentacji technicznej w przyszłości.
10. W przypadku wystąpienia kolizji robót budowlanych z obiektami, naniesieniami, instalacjami w obrębie terenu robót, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt wszelkich czynności związanych z ich usunięciem dla własnego zakresu robót o ile kolizja nastąpiła z przyczyn dotyczących Wykonawcy. Jeżeli kolizja wystąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zostanie ona usunięta przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót po zakończeniu robót i utylizacji odpadów powstałych w czasie trwania prac.

§ 7

ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia odbioru końcowego robót i uzyskania ich odbioru oraz akceptacji wykonywanych prac przez przedstawiciela Zamawiającego
2. Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:
 - a) Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych robót,
 - b) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia,
 - b) Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad, będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron,
 - c) O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym,
 - d) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeśli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu - do czasu ich usunięcia,
 - e) Zamawiający wyznacza terminy przeglądu obiektu po odbiorze w okresie rękojmi za wady (gwarancji), a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza odpowiedni termin usunięcia tych wad lub usterek, uzasadniony technicznie lub technologicznie, nie krótszy niż 5 dni,
 - f) Zamawiający wyznacza termin ostatecznego gwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu rękojmi (gwarancji) ustalonego w umowie.
 - g) W razie stwierdzenia podczas odbioru gwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza także termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**

cena netto zł

cena brutto zł

2. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego bezusterkowego końcowego protokołu odbioru prac objętych Umową, z uwzględnieniem postanowień odnoszących się do rozliczeń z Podwykonawcami oraz dalszymi Podwykonawcami.
3. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy (z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 umowy)
4. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia, o którym mowa § 8 ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy **w terminie do 60 dni**, od dnia prawidłowo wystawionej ustrukturyzowanej faktury w KSeF.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT.
7. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
8. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
9. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
 - a) Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej ul. Limanowskiego 20/22, 63- 400 Ostrów Wielkopolski
- za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
 - b) e-mail: *kancelaria @szpital.osw.pl*
- za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza.
10. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
11. W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie wykonywał zamówienie (zakaz dochodzenia należności od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny Wykonawca). W razie, gdy w umowie ustanawiającej konsorcjum

zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy wskazany w ofercie znajduje się na białej liście czynnych podatników VAT.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie. Tym samym wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na w/w liście. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z w/w listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
14. Rozliczenia z Podwykonawcami z tytułu wykonanych przez nich prac odbywać się będą według następujących zasad:
Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w § 11, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty (potwierdzenie przelewu wraz z czytelnym oświadczeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o dokonanej płatności, podpisanym przez osobę umocowaną do reprezentacji Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy), o których mowa w § 11, wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane. Dowody zapłaty wraz z oświadczeniem należy złożyć wraz z fakturami.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19 w terminie wskazanym przez zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o

których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
23. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu Umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustalonych na podstawie § 10 Umowy.
24. Uznanie oraz zapłata faktury nie wykluczają żądania zwrotu z powodu błędu w obliczeniu wartości robót. W razie nadpłaty Wykonawcy, jest on zobowiązany do zwrotu nadpłaconej kwoty powiększonej o oprocentowanie w wysokości odsetek ustawowych.
25. Odsetki za opóźnienie w zapłacie należności pieniężnej naliczane będą w wysokości ustawowej.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie/wypowiedzenie /rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili, w szczególności, w przypadkach :
 - a) przekroczył termin realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - b) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 10 dni.
 - c) W przypadku wykonywania robót wadliwie i niezgodnie ze specyfikacją techniczną, a także dokumentacją projektową
3. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacenie za roboty prawidłowo wykonane , zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją o której mowa w umowie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy z Wykonawcą na podstawie ust. 2 lit. a — b, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Podstawą rozliczeń między Stronami z tytułu niezapłaconych, a wykonanych robót budowlanych będzie zatwierdzony przez przedstawiciela ze strony Zamawiającego protokół odbioru częściowego robót oraz kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.
5. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje zamawiającemu od momentu podpisania umowy do momentu pełnego jej wykonania.

§ 10

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust.1 – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym terminie - w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 4) za odstąpienie lub wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1
 - 5) za odstąpienie lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
 - 6) za nieudostępnienie dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 na pisemne wezwanie Zamawiającego do ich przedstawienia w wysokości 200,00 zł brutto za każde tego rodzaju zdarzenie.
2. Kary umowne mogą podlegać kumulacji, a Zamawiający może potrącić Wykonawcy kwoty naliczone z tytułu kar umownych, o których mowa w § 1 ust. 10 z płatności należnych Wykonawcy. Płatności z tytułu kar umownych nie mają wpływu na zobowiązanie umowne Wykonawcy.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie będzie wyższa niż 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1.
 4. Strony uprawnione są do dochodzenia odszkodowania za szkodę rzeczywistą, przekraczającą kwotę należnych kar umownych na zasadach ogólnych (odszkodowanie uzupełniające).

§11

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ma prawo dla realizacji powierzonych mu prac w związku z zawarciem przedmiotowej umowy zatrudnić Podwykonawców według zasad określonych w niniejszym § 11 umowy.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 3 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Przepisy ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o Podwykonawstwo.
6. Za prace realizowane przez Podwykonawców w pełni odpowiada Wykonawca.

§12

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający, przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili jej zawarcia lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji powodujących konieczność:

- a) zmiany wynikającej ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego
 - b) zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach oraz konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 6 ust.2 o okres niezbędny do zrealizowania tych prac ;
 - c) zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, a które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
2. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem.
 3. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że szczególne postanowienia umowy stanowią inaczej.
 4. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§13

RODO

Wykonawca oświadcza, że spełnił w imieniu Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim (ZZOZ)– w zakresie udostępnionych danych osobowych - obowiązek informacyjny ZZOZ, o którym mowa w art. 14 RODO - wobec osób i reprezentantów, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji postanowień umowy. Przedmiotowy obowiązek będzie wypełniany także względem każdej nowej osoby i reprezentanta, którego dane są lub mają być przekazane ZZOZ. Obowiązek jest realizowany w oparciu o wzór klauzuli, stanowiących Załącznik A do niniejszej umowy.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału; jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Umowa zawarta w formie elektronicznej obowiązuje od daty złożenia ostatniego podpisu.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik A

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w realizacji Umowy.

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, **Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim** informuje, że:

Administratorem Państwa danych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Limanowskiego 20/22, NIP 622-22-56-387, REGON P-000314187, e-mail: szpital@szpital.osw.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Maciej Hejduk. Z inspektorem można się skontaktować poprzez e-mail: mhejduk@szpital.osw.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator pozyskał Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia, nazwa pracodawcy, zajmowane stanowisko, służbowy nr telefonu i adres e-mail) od (Państwa pracodawcy lub od innego podmiotu, w którym są Państwo zatrudnieni lub z którym współpracują Państwo na innej podstawie prawnej niż umowa o pracę - zwanych dalej łącznie pracodawcą).

Powyższe dane będą przetwarzane w następujących **celach**:

1. do wypełnienia ciążących na administratorze obowiązków prawnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w tym prowadzenia ksiąg rachunkowych i rejestrów określonych przepisami prawa podatkowego, rozliczenie i zapłata podatków, prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa,
2. do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegających na:
 - prowadzeniu korespondencji dotyczącej działalności prowadzonej przez administratora lub Państwa pracodawcę;
 - podejmowaniu czynności zmierzających do zawarcia umów pomiędzy administratorem a Państwa pracodawcą, w tym składaniu ofert lub zamówień, prowadzeniu negocjacji;
 - wykonaniu umów, której stroną jest Państwa pracodawca;
 - nabywaniu produktów lub usług na potrzeby prowadzonej działalności;
 - zarządzaniu, planowaniu i organizowaniu spotkań pomiędzy Państwem a przedstawicielami administratora;
 - ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń;
 - tworzenie zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne administratora.

Państwa dane osobowe będą **przechowywane** do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy

zawartej pomiędzy administratorem i Państwa pracodawcą lub okresu, w którym przepisy prawa nakazują administratorowi przechowywać dane lub okresu, w którym administrator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania lub nienależytego wykonania ciężących na nim obowiązków czy trwania postępowań wszczętych w tym zakresie.

Państwa dane mogą być przekazywane następującym **kategoriom odbiorców danych**:

1. podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu administratora, w tym świadczącym dla administratora usługi doradcze, konsultingowe, audytowe, pomoc prawną, usługi informatyczne lub programistyczne, w tym przechowywania danych i kopii zapasowych czy hostingu poczty elektronicznej,
2. operatorom pocztowym, firmom kurierskim,
3. organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciężących na administratorze obowiązków.

Administrator nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Mają Państwo **prawo** dostępu do swoich danych, ich poprawienia (sprostowania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia **skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

Administrator informuje Państwo, że nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i Państwa dane nie są **profilowane**.

Podanie danych osobowych jest **niezbędne**, ponieważ bez ich podania nie będzie możliwe kontaktowanie się i realizowanie określonych powyżej celów administratora i Państwa pracodawcy. Przepisy prawa mogą wprowadzać wymóg podawania danych w celach w nich opisanych (np. podatkowych). Bez podania danych nie będzie zatem możliwa realizacja ciężących na administratorze obowiązków prawnych.